

На основу одредбе чл. 10 ст. 2, чл. 31. ст. 1 тач. 18 Статута Српског покрета Двери, на седници одржаној дана 10. 02. 2019. године, Извршни Одбор Српског покрета Двери (у даљем тексту: ИО) донео је

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОМ САНКЦИОНИСАЊУ И ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се материја дисциплинског санкционисања и дисциплинског поступка, ради утврђивања дисциплинске одговорности због које се изричу дисциплинске санкције члановима Српског покрета Двери (у даљем тексту: Двери).

Одредбе овог Правилника примењују централни, територијални и дисциплински органи Двери, сходно надлежностима и овлашћењима утврђеним Статутом Двери, и то у случајевима постојања сумње: о угрожавању или повреди Програма и Статута Двери и повреди обавеза приликом обављања поверених послова и задатака (повреда дисциплине).

Одредбе овог Правилника ће се примењивати само ако претходно пред надлежним органима Покрета није постигнуто мирно решење дисциплинске ствари.

Члан 2.

Дисциплинско санкционисање се односи на сва скривљена чињења и нечињења чланова Двери у којима се стичу елементи дисциплинских прекршаја због којих се изричу дисциплинске санкције.

Дисциплински поступак представља уређено поступање централних, територијалних и дисциплинских органа Двери у циљу откривања чињеница и околности које су од значаја за постојање дисциплинског прекршаја и утврђивања дисциплинске одговорности у сваком конкретном случају када се јави сумња да је члан Покрета починио исти, а у складу са одредбама овог Правилника .

ДИСЦИПЛИНСКИ ПРЕКРШАЈИ И ДИСЦИПЛИНСКЕ САНКЦИЈЕ

Члан 3.

Дисциплински прекршаји су: угрожавање и повреда Програма и Статута Двери, лаке, теже и најтеже повреде дисциплине.

Угрожавање и повреду Програма и Статута Двери представља свако скривљено чињење или нечињење којим члан Двери непосредно угрожава или крши Програм и Статут.

Лаку повреду дисциплине представља свако чињење или нечињење члана Двери које је усмерено на неблаговремено обављање поверених послова или задатака, осим у случају када су неблаговременост проузроковале објективне околности или оправдани разлози, као и ненамерни пропусти мањег значаја у обављању поверених послова или задатака.

Тежу повреду дисциплине представља свако чињење или нечињење члана Двери које је усмерено на прекорачење овлашћења у обављању послова или задатака, намерне пропусти мањег значаја у обављању поверених послова или задатака, као и две лаке повреде дисциплине учињене истом приликом.

Најтежу повреду дисциплине представља свако чињење или нечињење члана Двери а којим се врши прекорачење овлашћења у обављању поверених послова или задатака уз истовремено прекорачење надлежности органа Двери или положаја члана. Најтежу повреду такође чине и ненамерни или намерни пропусти већег значаја у обављању поверених послова или задатака који могу довести до знатне штете по интересе Двери, две или више тежих повреда дисциплине учињених истом приликом.

Члан 4.

Дисциплинске санкције за извршене лаке повреде дисциплине су лична опомена и јавна опомена на нивоу органа Двери, уколико је учинилац функционер.

Дисциплинске санкције за извршене теже повреде дисциплине су: јавна опомена на нивоу Двери, забрана напредовања учиниоца у року који не може бити дужи од две године и разрешење са функције у Покрету и јавне функције.

Дисциплинске санкције за извршене најтеже повреде дисциплине су: забрана напредовања учиниоца у року који не може бити краћи од три године, разрешење са функције у Покрету и са јавне функције и искључење из Покрета.

Дисциплинске санкције за угрожавање и повреду Програма и Статута Двери су разрешење са функције у Покрету и са јавне функције и искључење из Покрета.

ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 5.

У зависности од врсте дисциплинског прекршаја, дисциплински поступак може бити општи (теже, најтеже повреде дисциплине и угрожавање и повреда Програма и Статута Двери) и скраћени (лаке повреде дисциплине).

За покретање и вођење општег дисциплинског поступка у првом степену се у оквиру Двери оснива посебни орган Дисциплинска комисија (у даљем тексту: комисија) у саставу од три члана и именује Дисциплински тужилац за сваки дисциплински случај.

Тужиоца именује председник ИО из редова чланова ИО, уз претходно консултовање председника Двери. Мандат тужиоца траје до окончања поступка за који је именован. Тужилац може поступати у неколико поступака истовремено. Тужилац нема својство посебног органа Двери.

Чланове Дисциплинске комисије бира и разрешава ИО на предлог Председника Двери. Њихов мандат траје пет година.

Скраћени дисциплински поступак се у првом степену води пред централним или територијалним органима Двери, и то пред територијалним органима ако је учинилац члан или функционер одређеног територијалног органа Двери, а уколико је учинилац функционер на нивоу одређеног централног органа Двери, поступак се спроводи пред тим органом. Скраћени дисциплински поступак покреће тужилац.

Члан 6.

Дисциплински поступак је двостепен.

Против првостепене одлуке Комисије, незадовољна страна може изјавити жалбу другостепеном органу у складу са одредбама овог Правилника.

Председништво Двери је другостепени орган који одлучује о изјављеној жалби у општем дисциплинском поступку.

Комисија је другостепени орган који одлучује о изјављеној жалби у скраћеном дисциплинском поступку.

ОПШТИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 7.

Општи дисциплински поступак за учињене теже и најтеже повреде дисциплине, као и за угрожавање и повреду Програма и Статута Двери, започиње подношењем образложеног предлога за изрицање дисциплинске санкције од стране месно надлежне Управе градске/општинске организације или члана Главног одбора. Предлог за изрицање дисциплинске санкције подноси се председнику ИО који на првој седници ИО упознаје са предлогом чланове ИО и именује тужиоца.

Предлог и захтев садрже опис дисциплинског прекршаја, назив дисциплинског прекршаја, чињенице и околности из којих произлази сумња да је одређени члан

починио дисциплински прекршај и доказе који поткрепљују исти, са јасно опредељеним захтевом за изрицање дисциплинске санкције.

Предлог или захтев тужилац подноси Комисији, која након провере да ли садржи све што је потребно да би се могло поступати, исти доставља осумњиченом на изјашњење. Одбрана осумњиченог се износи у писаној форми у року од 48 сати, а у сложенијим случајевима и непосредно пред органима поступка, на позив Комисије. По пријему предлога или захтева и одбране осумњиченог у писаној форми, Комисија заказује седницу ради одлучивања.

Комисија спроводи поступак преко председника, а исти започиње читањем захтева, читањем писане одбране осумњиченог или изношењем његове одбране, уз могућност постављања додатних питања и извођења предложених доказа, те предлагања нових доказа, све у циљу што бољег разјашњења ствари.

Након извођења предложених доказа из поднетог предлога или захтева и других доказних предлога, Комисија доноси одлуку о дисциплинском прекршају у року од три дана, а иста се доноси већином гласова чланова Комисије.

Комисија приликом одлучивања није везана за квалификацију дисциплинског прекршаја која је дата у предлогу или захтеву.

Одлука Комисије може бити осуђујућа - када се осумњичени оглашава кривим за учињени дисциплински прекршај и кажњава за исти, одбијајућа – када је захтев неблаговремен, наразумљив или непотпун и ослобађајућа – када се утврди да нема доказа да је учињен дисциплински прекршај или када радње које се стављају на терет осумњиченом не представљају радње извршења дисциплинског прекршаја.

Против првостепене одлуке Комисије, незадовољна страна може изјавити жалбу Председништву Двери у року од осам дана, а одлука Председништва је коначна. Од доношења првостепене одлуке до коначности одлуке осумњиченом мирују права и обавезе.

Уколико у протоку времена од доношења првостепене одлуке до коначности одлуке окривљени не поштују обавезу мировања права и обавеза и настави са активностима како унутар Покрета, тако и у јавности, примениће се одредбе из члана 9. Статута и покренути поступак о престанку чланства.

Председништво Двери о жалби одлучује на затвореној седници и своју одлуку мора донети у року од 15 дана. Својом одлуком Председништво Двери може потврдити одлуку Комисије, укинута је и предмет вратити на поновно одлучивање или због сложености и значаја конкретног предмета одлучити да самостално одлучи по предлогу или захтеву и донесе једну од одлука из чл. 7 ст. 7 овог Правилника.

Одлука Комисије постаје коначна и извршна у случају да по протеку рока за жалбу иста не буде изјављена, а одлука Председништва Двери је увек коначна и извршна.

СКРАЋЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 8.

Скраћени дисциплински поступак за учињене лаке повреде дисциплине, по службеној дужности покреће тужилац, подношењем образложеног предлога за изрицање дисциплинске санкције (у даљем тексту: предлог). Предлог се подноси Комисији и садржи: опис дисциплинског прекршаја, назив истог и кратко образложење. Подноси се у року од петнаест дана од дана сазнања за дисциплински прекршај или након разматрања претходно поднете образложене дисциплинске пријаве било ког члана Двери.

По пријему предлога, комисија без посебних формалности исти доставља осумњиченом члану на одговор у писаној форми и након тога заказује седницу на којој након разматрања стања ствари доноси одлуку.

ПРАВНА ПОМОЋ

Члан 9.

Стручни Савет за уставноправна питања, правду и законодавство може као саветодавно тело пружати стручну помоћ дисциплинским органима, нарочито у сложенијим предметима или уколико је то у интересу уједначавања дисциплинске праксе.

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања.

Председник ИО Двери

Борко Пушкић